

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 02.09.2026, klo 16:02 - 18:54

Paikka Vanha Kunnantupa, Rantatie 918, 16710 Hollola kk

Käsitellyt asiat

- § 53 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 54 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 55 Asialistan hyväksyminen**
- § 56 Hallinto- ja talousjohtajan kuuleminen**
- § 57 Tarkastuslautakunnan kokousaikataulu syksy 2026**
- § 58 Vuoden 2026 työohjelma**
- § 59 Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028—2030 taloussuunnitelman laadintaohjeet tarkastuslautakunta**
- § 60 Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028-2030 taloussuunnitelma Tarkastuslautakunta**
- § 61 Sidonnaisuusilmoitukset 21.5. - 26.8.2026**
- § 62 Arviointikertomuksen laatimisprosessin arviointi**
- § 63 Muut esille tulevat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Aada Söyriä, puheenjohtaja
Hannu Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja
Anssi Ikävalko
Leea Jokinen, varajäsen, saapui 17:52
Ann-Mari Lehtinen
Pia Salo, poistui 17:02
Marko Smeds
Irja Vuorela

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, sihteeri
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, saapui 16:05, poistui 17:02

Allekirjoitukset

Aada Söyriä
Puheenjohtaja

Kirsi Hakala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.09.2026

03.09.2026

Marko Smeds

Irja Vuorela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 4.9.2026.

Iina Tuukkala, hallintosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin. Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on mahdollisuus osallistua lähikokouksen lisäksi myös sähköisesti siten, että läsnäolijat osallistuvat kokoukseen verkon välityksellä Teamsilla.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marko Smeds ja Irja Vuorela.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marko Smeds ja Irja Vuorela.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 55

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Hallinto- ja talousjohtajan kuuleminen

HOLDno-2025-764

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantanen antaa katsauksen Hollolan kunnan talousasioista.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Merkitään saatu katsaus tiedoksi.

Päätös

Merkittiin saatu katsaus tiedoksi.

Merk. Tämän pykälän jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17:03-17:52.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 57

Tarkastuslautakunnan kokousaikataulu syksy 2026

HOLDno-2025-683

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Tarkastuslautakunta päätti 10.9.2025 § 57, että tarkastuslautakunta kokoontuu pääsääntöisesti keskiviikkoisin kunnan toimitiloissa alkaen klo 15.00. Kokoukset ovat läsnäolokokouksia, asiantuntijat läsnä tai teams-yhteydellä. Puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat aina paikalla kokousosoitteessa. Kevään 2026 kokoukset ovat alkaneet klo 16.00 (tarkastuslautakunta 12.11.2025 § 80). Tarkastuslautakunta päätti pitää syksyn ensimmäisen kokouksen syyskuussa (20.5.2026 § 51).

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää syksyn 2026 kokousaikataulun.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti syksyn 2026 kokousajoiksi seuraavat:

- Ke 14.10.2026 klo 16.15
- Ke 18.11.2026 klo 16.00
- Ke 16.12.2026 klo 16.00

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti, että kevätkauden 2027 ensimmäinen kokous pidetään keskiviikkona 20.1.2027 klo 16.00.

Tiedoksi

kirjaamo@hollola.fi, info@hollola.fi, talouspalvelut@hollola.fi, hallinto- ja talousjohtaja, hallintosihteerit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Vuoden 2026 työohjelma

HOLDno-2025-732

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Tarkastuslautakunta laatii ja käsittelee vuoden 2026 työohjelman. Työohjelmassa määritellään lautakunnan keskeiset arviointikohteet ja kuulemiset.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta hyväksyy vuoden 2026 työohjelman.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi vuoden 2026 työohjelman

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 151, 18.05.2026

Tarkastuslautakunta, § 59, 02.09.2026

§ 59

Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028—2030 taloussuunnitelman laadintaohjeet tarkastuslautakunta

HOLDno-2026-377

Kunnanhallitus, 18.05.2026, § 151

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 LAADINTAOHJE 2027 JA TALOUSSUUNNITELMA 2028-2030

Kuntalain (410/2015) 110§:ssä säädetään kunnan talousarviosta ja sen tasapainovaatimuksesta. Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan suunnittelukehystä ja talousarvion laadintaohjeesta päättää kunnanhallitus.

Konsernipalveluissa on valmisteltu talousarvion laadintaohjeet palvelualueille noudatettavaksi. Laadintaohjeen mukainen raami päättyy vuoden 2027 osalta noin 3,1 miljoonan euron alijäämävaihteluun. Raamissa on otettu huomioon kunnallisen palkkasopimuksen 2025-2028 kustannusvaikutus vuodelle 2027: 3,85 % sekä lisäksi arviot yleisen kustannustason nousuista.

Strategian toteuttamista varten on raamiin varattu 0,8 miljoonan euron kohdentamaton varaus. Verotulojen kasvu 0,4 miljoonaa euroa kuluvaan vuoden voimassa olevaan talousarvioon nähden ja 1,6 miljoonaa euroa vuoden 2026 verotuloennusteeseen nähden perustuu kuntaliiton toukokuun ennusteeseen. Kunnallisveron parantuneen ennusteen vuodelle 2027 oletuksena on, että työllisyys lähtisi maltilliseen kasvuun ensi vuoden puolella. Valtionosuuksien pieneneminen noin 0,4 miljoonaa euroa kuluvaan vuoden voimassaolevaan talousarvioon nähden ja noin 0,2 miljoonaa euron kasvua vuoden 2026 ennusteeseen nähden: Valtionosuusennusteet perustuu sekä kuntaliiton että valtiovarainministeriön keväällä julkaisemiin ennusteisiin.

Talousarviovuodelle 2027 kohdistuu suuria menopaineita, jotka esitetään kohdennettavaksi seuraavasti palvelualueille ja taseyksiköille:

- Konsernipalvelujen palvelualue - 500 000 euroa
- Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue - 1 500 000 euroa
- Elinvoiman palvelualue -800 000 euroa

Lisäksi jäsenkuntien kesken tullaan kartoittamaan Päijät-Hämeen Työllisyysalueen ja Ympäristöterveyshuollon toimintoihin kohdentuvat säästöpainot.

Viimeaikainen veroennuste aiheuttaa tilanteen, että esitetyillä tasapainotustoimilla ei tulla pääsemään toivottuun tasapainoon. Palvelualueille kohdennettavien 2,8 miljoonan euron tasapainotustavoitteiden jälkeen alijäämä olisi edelleen noin 300 000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Palvelualueet valmistelevat talousarvioesityksensä siten, että palvelualueen sitova taso on toimintakate. Vesihuoltolaitoksen, Päijät-Hämeen Ympäristöpalvelujen sekä Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksiköiden tilikauden tuloksen tulee päätyä nollaan. Valmistelun aikataulu on esitetty laadintaohjeen ensimmäisellä sisältösivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2027 talousarvion- ja vuosien 2028-2030 taloussuunnitelman laadintaohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 02.09.2026, § 59

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 LAADINTAOHJE 2027 JA TALOUSSUUNNITELMA 2028-2030

Kuntalain (410/2015) 110§:ssä säädetään kunnan talousarviosta ja sen tasapainovaatimuksesta. Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan suunnittelukehyksestä ja talousarvion laadintaohjeesta päättää kunnanhallitus.

Konsernipalveluissa on valmisteltu talousarvion laadintaohjeet palvelualueille noudatettavaksi. Laadintaohjeen mukainen raami päättyy vuoden 2027 osalta noin 3,1 miljoonan euron alijäämäiseen tulokseen. Raamissa on otettu huomioon kunnallisen palkkasopimuksen 2025-2028 kustannusvaikutus vuodelle 2027: 3,85 % sekä lisäksi arviot yleisen kustannustason nousuista.

Strategian toteuttamista varten on raamiin varattu 0,8 miljoonan euron kohdentamaton varaus. Verotulojen kasvu 0,4 miljoonaa euroa kuluvaan vuoden voimassa olevaan talousarvioon nähden ja 1,6 miljoonaa euroa vuoden 2026 verotuloennusteeseen nähden perustuu kuntaliiton toukokuun ennusteeseen. Kunnallisveron parantuneen ennusteen vuodelle 2027 oletuksena on, että työllisyys lähtisi maltilliseen kasvuun ensi vuoden puolella. Valtionosuuksien pieneneminen noin 0,4 miljoonaa euroa kuluvaan vuoden voimassa olevaan talousarvioon nähden ja noin 0,2 miljoonaa euron kasvua vuoden 2026 ennusteeseen nähden: Valtionosuusennusteet perustuu sekä kuntaliiton että valtiovarainministeriön keväällä julkaisemiin ennusteisiin.

Talousarviovuodelle 2027 kohdistuu suuria menopaineita, jotka esitetään kohdennettavaksi seuraavasti palvelualueille ja taseyksiköille:

- Konsernipalvelujen palvelualue - 500 000 euroa
- Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue - 1 500 000 euroa
- Elinvoiman palvelualue - 800 000 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi jäsenkuntien kesken tullaan kartoittamaan Päijät-Hämeen Työllisyysalueen ja Ympäristöterveyshuollon toimintoihin kohdentuvat säästöpaineeet.

Viimeaikainen veroennuste aiheuttaa tilanteen, että esitetyillä tasapainotustoimillakaan ei tulla pääsemään toivottuun tasapainoon. Palvelualueille kohdennettavien 2,8 miljoonan euron tasapainotustavoitteiden jälkeen alijäämä olisi edelleen noin 300 000 euroa.

Elinvoiman palvelualue valmistelee talousarvioesityksensä siten, että palvelualueen sitova taso on toimintakate. Vesihuoltolaitoksen taseyksikön tilikauden tuloksen tulee päätyä nollaan. Valmistelun aikataulu on esitetty laadintaohjeen ensimmäisellä sisältösivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2030 laadintaohjeet.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

hallinto- ja talousjohtaja, talouspalvelut, hallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 60

Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028-2030 taloussuunnitelma Tarkastuslautakunta

HOLDno-2026-654

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäälikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunta talousarvio 2027 ja suunnitelma 2028-2030

Kunnanhallitus on antanut ohjeen vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2030 taloussuunnitelman laadintaan.

Talousarvion laadintaohjeen mukaan talousarvioesitys sisältää laskelmien lisäksi palvelukuvauksen, palvelusuunnitelman vuodelle 2027 sekä suunnitelmavuosille 2028-2030, toiminnalliset tavoitteet, toimintaan liittyvät riskit sekä toimintaa kuvaavat tunnusluvut.

Tarkastuslautakunnalle on valmisteltu liitteenä oleva esitys talousarvioksi vuodelle 2027 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2028-2030.

Lautakunta käsittelee ja täydentää tarvittaessa pohjaesitystä kokouksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan talousarvioesityksen vuodelle 2027 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2028-2030 ja valtuuttaa talouspäälikön tekemään tarvittavat muutokset talousarvioesitykseen, mikäli muutostarvetta esiintyy ennen ehdotuksen käsittelyä valtuustossa. Muutoksista tulee tiedottaa tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

hallinto- ja talousjohtaja, talouspalvelut, hallintopäälikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Sidonnaisuusilmoitukset 21.5. - 26.8.2026

HOLDno-2025-727

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Liitteet

1 Sidonnaisuusilmoitukset luottamushenkilöt 21.5.-26.8.2026

Salassa pidettävä, JulkL (621/1999) 24 §:n 31 kohta

Kuntalain 410/2015 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tiedoksi 21.5. - 26.8.2026 saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja
2. saattaa päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisterin valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kirjaamo (WebLumu), hallinto- ja talousjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Arviointikertomuksen laatimisprosessin arviointi

HOLDno-2026-166

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointikertomuksen laatimisprosessin sujumisesta. Keskustelun tavoitteena on tunnistaa toimivia käytäntöjä ja mahdollisia kehittämiskohteita tulevien arviointikertomusten valmistelua varten.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Käydään keskustelu arviointikertomuksen laatimisprosessin kokemuksista ja kehittämistarpeista.

Päätös

Käyty keskustelu merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Muut esille tulevat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta käy läpi muut esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§53, §54, §55, §56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §63

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).
- yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaa (Varhaiskasvatuslaki § 63)

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.